

Муниципальное образование
Тосненский район Ленинградской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 38
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА г. НИКОЛЬСКОЕ»

УТВЕРЖДЕНО:
приказ от 01.07.2021 г. №10

**План антикоррупционных мероприятий в МКДОУ №38 г.Никольское
на 2021/2022 учебный год**

2021 Г.

**План антикоррупционных мероприятий в МКДОУ №38 г.Никольское
на 2021/2022 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1.	Обновление информации на стенде и сайте МКДОУ №38 - законодательных актов в сфере противодействия коррупции: -копия лицензии учреждения; - Положение об условиях приема в ДОУ; - режим работы ДОУ; - график и порядок приема граждан заведующим по личным вопросам	июль 2021 г.	Заведующий
1.2.	Доведение до сведения работников, родителей основных законодательных положений в сфере противодействия коррупционных правонарушений: - производственное совещание «Знакомство с новыми федеральными, областными и муниципальными законодательными актами в сфере противодействия коррупции», с Положением об антикоррупционной политике.	июль 2021 г.	Заведующий
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года	Заместитель заведующего по безопасности

1.4.	Приведение правовых актов ДООУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.	При издании новых, внесение изменение в действующие законодательные и нормативные правые акты	Заведующий
1.5.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДООУ за учебный год	май- июнь 2022 г.	Заведующий
1.6.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Заведующий
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
1.8	Предоставление декларации о доходах руководителя ДООУ	до 30 апреля 2022 г.	Заведующий
1. Меры по совершенствованию функционирования ДООУ в целях предупреждения коррупции			
<i>Совершенствование организации деятельности ДООУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Специалист по закупкам, заместитель по АХЧ
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	2021-2022 учебный год, Ежеквартально	Заведующий, заместитель по АХЧ
2.1.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с	2021-2022 учебный год, Ежеквартально	Заведующий, заместитель по АХЧ

	государственными контрактами		
2.1.3	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд МДОУ №38 г.Никольское.	2021-2022 учебный год, Ежеквартально	Заведующий, заместитель по АХЧ
2.1.4	Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции	2021-2022 учебный год, Ежеквартально	Заведующий, заместитель по АХЧ
<i>Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.4.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ	Постоянно	Заведующий, заместитель по АХЧ
2.5.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий, заместитель по АХЧ, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ			
3.1	Утверждение графика приема граждан заведующим по личным вопросам	Сентябрь 2021 г.	Заведующий
3.2	Организация в ДОУ «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях и принятие решения по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством РФ	2021-2022 учебный год Последняя пятница месяца с 10.00 до 13.00	Заведующий
3.3	Проведение анализа обращений участников образовательного процесса, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в целях проведения контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и	1 раз в полугодие	Заведующий, заместитель по ВР

	устранения указанных причин нарушения прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса		
3.4.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, проведению работы по противодействию коррупции	Май 2022 г.	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
3.5.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
4.1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2021 г.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.2.	Обновление памяток для родителей («Что такое коррупция» и др.)	Сентябрь Январь	воспитатели
4.3	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий
4.4	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.5	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные мероприятия» на	Постоянно	Ответственный за ведение сайта

	официальном сайте ДОУ		ДОУ
4.6	Публикация и размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного самоанализа деятельности ДОУ за учебный год.	Апрель 2022 г.	Ответственный за ведение сайта ДОУ, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.7	Организация родительских собраний с целью правового просвещения родителей в сфере образования	Май 2022 г.	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ председатели родительских комитетов